# DOSSIER MARIAGE

**Futurs époux de nationalité française**

## Ce dossier de Mariage contient :

- La **liste des pièces à fournir** au service état civil de la Ville de Montauban
- La **fiche de renseignements sur les futurs époux**
- Les **fiches individuelles d'État Civil** des deux époux
- La **liste des témoins**
- Les **attestations sur l'honneur de domicile** des deux époux
- L'**autorisation de parution dans la presse**
- La **charte de bon déroulement** de la cérémonie

Ville de Montauban

# Pièces à fournir par les futurs époux de nationalité française

Les dossiers de mariage complets sont à déposer par **au moins l'un des deux époux lors d'un premier rendez-vous**. Notre service se chargera de demander votre acte de naissance si vous êtes né(e) sur une commune connectée à COMEDEC*.

Après vérification des pièces et réception de l'acte via COMEDEC, vous serez contacté pour un **deuxième rendez-vous pour signer votre projet de mariage et arrêter la date de célébration (présence obligatoire des 2 futurs conjoints)**.

*Les rendez-vous doivent être pris via le site www.montauban.com, rubrique Au Quotidien, onglet État-civil et citoyenneté.*

| | |
|---|---|
| **Éléments du dossier *(pièces jointes)*** | • Fiche de renseignements sur les futurs époux dûment complétée<br>• Liste des témoins renseignée avec la photocopie de la pièce d'identité de chacun d'eux<br>• Autorisation de parution dans la presse dûment complétée<br>• Charte de bon déroulement de cérémonie après en avoir pris connaissance et dûment signée par les 2 futurs époux |
| **Pièce d'identité** | • Originaux et copies des cartes d'identité ou des passeports (avec photo reconnaissable) pour chacun des deux époux |
| **Attestation de domicile** | • Une attestation manuscrite sur l'honneur, pour chaque époux même si vous vivez ensemble, précisant l'adresse et la date depuis laquelle vous êtes à celle-ci. Un exemple est fourni avec ce dossier. |
| **Justificatifs de domicile datant de moins de 3 mois à la date d'édition** | • Au nom de chaque futur époux ou aux 2 noms : Quittance de loyer émanant d'un organisme officiel **OU** dernier avis d'imposition OU non-imposition, **OU** facture EDF, GDF, **OU** facture téléphone fixe (factures portables non autorisées) **OU** appel à cotisation assurance logement **OU** titre de propriété<br>• Si l'un des deux époux est hébergé chez ses parents : attestation d'hébergement manuscrite + justificatif de domicile ci-dessus et carte d'identité des parents + justificatif de domicile au nom de l'enfant qui se marie (attestation carte vitale, bulletin de salaire, relevé bancaire, facture consommation portable (fournir au moins 2 de ces documents)<br>• L'officier d'état civil peut demander des justificatifs complémentaires |
| **Justificatifs de résidence** | • Si vous n'êtes pas domicilié sur Montauban, mais que les père et/ou mère de l'un d'entre vous y sont domiciliés : fournir un justificatif ci-dessus cité au nom des parents avec la copie de leur pièce d'identité pour justifier de la résidence. |
| **Original de la copie intégrale ou de l'extrait d'acte acte de naissance avec filiation** | • Si vous êtes né(e) dans une commune non connectée à COMEDEC* : acte de naissance de moins de 3 mois.<br>• Si vous êtes né(e) dans une commune connectée à COMEDEC* ou si votre acte est détenu par le service central de l'état civil de Nantes : il n'est pas nécessaire de fournir votre acte de naissance, nos services en feront la demande.<br>***Afin de savoir si votre commune de naissance est raccordée au dispositif COMEDEC (Communication Électronique des Données d'État Civil) connectez-vous sur : https://passeport.ants.gouv.fr/services/villes-adhérentes-a-la-dematerialisation.** |
| **Si vous êtes veuf ou veuve** | • Acte de décès du précédent conjoint |
| **S'il y a des enfants issus du couple avant mariage** | • Copie intégrale de leur acte de naissance<br>• Copie du livret de famille |
| **S'il y a contrat de mariage** | • Attestation délivrée par le notaire |

Mairie de Montauban – État Civil – BP 764 – 82013 Montauban Cedex – Tél 05 63 22 19 64

# DOCUMENT A RAPPORTER DUMENT COMPLETE AU DEPOT DU DOSSIER DE MARIAGE

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT *L' EPOUX/EPOUSE (1)***

**Prénoms et Nom ……...**

**Profession……..**

**Né(e) à ……..(départ. ou pays)……**

**le ……**

**Domicilié(e) à ……..**

**Mail …… Tél …….**

**Veuf/Veuve ou divorcé(e) de …….**

**Résidence des parents (au cas où ni le futur époux ni la future épouse n'habite Montauban)**
**……**

**Fils/Fille de (père) (2)…… Profession……..**
**❒ décédé(e)**
**Domicile père……...**

**Et**
**de(mère)(2)…….....Profession……**
**❒ décédé(e)**

**Domicile mère……...**

- **Y aura-t-il des Personnes à Mobilité Réduite ? Si oui souhaitez-vous que le mariage soit célébré au « salon bleu » (accessible par ascenseur)**
- **Nationalité :…….**
- **Contrat de mariage OUI – NON**

  **Si OUI contrat reçu par Me ……le ……**

  **Notaire à …….**

***(1) Rayer le mot inutile (2) Si parent décédé noter : « décédé «***

**RENSEIGNEMENTS CONCERNANT *L'EPOUX/ EPOUSE (1)***

**Prénoms et Nom …….**

**Profession…….**

**Né(e) à …….(départ. ou pays)……...**

**le ……..**

**Domicilié(e) à …….**

**Mail …… Tél ……**

**Veuve ou divorcé(e) de …….**

**Résidence des parents (au cas où ni le futur époux ni la future épouse n'habite Montauban)**
**…….**

**Fils/Fille de (père)(2) …… Profession ……**
**❒ décédé(e)**

**Domicile père…….**

**Et de (mère)(2).…….....Profession……**
**❒ décédé(e)**

**Domicile mère……**

- **Nationalité : ……..**
- **Enfants issus du couple qui se marie :**

**.....**

**……**

Nombre d'invités prévu à la célébration :…….

Ville de Montauban

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS ETAT CIVIL

.....

| *VOTRE ETAT CIVIL* | |
|---|---|
| **NOM de FAMILLE (nom de jeune fille pour les dames)** | |
| | |
| **Prénoms *: (tous les prénoms de votre état civil)*** | |
| | |
| **Date de naissance :** | |
| | |
| **Lieu de naissance :** | |
| | |
| **Avez-vous été marié ? OUI – NON *** | |
| **Si OUI :** - date et lieu du mariage ..... - Nom et prénoms de l'ex époux(se) ..... | |
| **Etes-vous veuf ou veuve ? OUI – NON*** | |
| **Si OUI :** - Nom et prénom du (de la) conjoint(e) défunt(e) ..... | |
| *L'ETAT CIVIL DE VOS PARENTS* | |
| *VOTRE PERE (ou MERE)* | *VOTRE MERE (ou PERE)* |
| **Nom et prénoms de votre père/mère*** | **Nom et prénoms de votre mère/père *** |
| | |
| **Lieu de naissance de votre père/mère *** | **Lieu de naissance de votre mère/père*** |
| | |
| **Nom et prénoms de votre père/mère*** | **Nom et prénoms de votre mère/père*** |
| | |
| **Date de naissance de votre mère/père*** | **Date de naissance de votre mère/père*** |
| | |

*Rayer la mention inutile

Ville de Montauban

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS ETAT CIVIL

.....

| *VOTRE ETAT CIVIL* | |
|---|---|
| **NOM de FAMILLE (nom de jeune fille pour les dames)** | |
| | |
| **Prénoms *: (tous les prénoms de votre état civil)*** | |
| | |
| **Date de naissance :** | |
| | |
| **Lieu de naissance :** | |
| | |
| **Avez-vous été marié ? OUI – NON *** | |
| **Si OUI :** - date et lieu du mariage ..... - Nom et prénoms de l'ex époux(se) ..... | |
| **Etes-vous veuf ou veuve ? OUI – NON*** | |
| **Si OUI :** - Nom et prénom du (de la) conjoint(e) défunt(e) ..... | |
| *L'ETAT CIVIL DE VOS PARENTS* | |
| *VOTRE PERE (ou MERE)* | *VOTRE MERE (ou PERE)* |
| **Nom et prénoms de votre père/mère*** | **Nom et prénoms de votre mère/père *** |
| | |
| **Lieu de naissance de votre père/mère *** | **Lieu de naissance de votre mère/père*** |
| | |
| **Nom et prénoms de votre père/mère*** | **Nom et prénoms de votre mère/père*** |
| | |
| **Date de naissance de votre mère/père*** | **Date de naissance de votre mère/père*** |
| | |

*Rayer la mention inutile

Ville de Montauban

# ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE DOMICILE

Je soussigné(e) _____

Atteste sur l'honneur, habiter à l'adresse suivante :

_____

_____

_____

_____

depuis le _____

Si résidence, adresse de résidence :

_____

_____

_____

_____

depuis le _____

Fait à _____

Le _____

Signature

Ville de Montauban

# ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE DOMICILE

Je soussigné(e) _____

Atteste sur l'honneur, habiter à l'adresse suivante :

_____

_____

_____

_____

depuis le _____

Si résidence, adresse de résidence :

_____

_____

_____

_____

depuis le _____

Fait à _____

Le _____

Signature

# AUTORISATION DE PARUTION DANS LA PRESSE

Au titre de l'article 9 du Code Civil, de la réponse ministérielle parue au Journal Officiel du 16 janvier 2003 et suite à l'acte qui vient d'être dressé sur les registres de l'état civil de la Mairie de Montauban (Tarn-et-Garonne) concernant :

☐ La naissance de mon enfant (nom et prénoms) _____

_____

☐ Notre mariage _____

Je soussigné(e) M./Mme* _____

Téléphone : _____

☐ OUI, en autorise la publication dans la presse.
☐ NON, n'en autorise pas la publication dans la presse.

Je certifie par la présente garantir la Mairie de Montauban (Tarn-et-Garonne) contre tout recours de ma part ou de la part des autres personnes concernées par l'acte cité ci-dessus.

Fait à Montauban, le_____

« *Lu et approuvé* » et Signatures :

Epoux, Epouse * Epoux, Epouse*

**rayer la mention inutile*

# LISTE DES TEMOINS

À remettre au **DÉPOT DU DOSSIER** de mariage avec **les photocopies des cartes d'identité ou passeports des témoins** (pour le couple : 2 témoins minimum, voire 3, maximum 4). Les personnes doivent être reconnaissables sur les photos des pièces d'identité.

NOMS DES EPOUX : _____

MARIAGE PREVU LE : (date à définir avec l'officier d'état civil, selon disponibilités) :
_____

***ATTENTION :*** *Si vous souhaitez qu'un(e) élu(e) en particulier célèbre votre mariage, merci d'indiquer son nom et de nous transmettre obligatoirement un courrier de demande. Il sera remis à l'élu(e) qui, selon sa disponibilité, donnera une réponse que nous vous transmettrons.*
*Dans le cas où vous ne choisissez pas d'élu(e) en particulier, l'élu(e) de permanence célèbrera votre mariage.*

☐ *Nom de l'élu(e) choisi(e) (élu(e) sur la commune de Montauban) : _____*
☐ *Elu(e) de permanence (le nom sera connu 15 jours avant la célébration)*

| | |
|---|---|
| Nom (jeune fille) :<br>Epouse :<br>Prénoms :<br>Date de naissance :<br>Profession :<br>Adresse : | Nom (jeune fille) :<br>Epouse :<br>Prénoms :<br>Date de naissance :<br>Profession :<br>Adresse : |
| Nom (jeune fille) :<br>Epouse :<br>Prénoms :<br>Date de naissance :<br>Profession :<br>Adresse : | Nom (jeune fille) :<br>Epouse :<br>Prénoms :<br>Date de naissance :<br>Profession :<br>Adresse : |

À l'occasion de votre mariage Madame Brigitte Barèges, et le conseil municipal vous adressent leurs meilleurs voeux de bonheur.

Ville de Montauban

Charte de bon déroulement de la cérémonie

# Votre Mariage à la mairie de Montauban

Ville de Montauban

# Cette charte de bonne conduite s'adresse aux futurs époux et à leurs invités.

**Elle comporte un certain nombre de règles, civilités et protocoles, afin que la cérémonie et le cortège concilient la convivialité et le respect des règles de sécurité et de tranquillité des habitants de la ville, qui conviennent à cet événement important de la vie.**

## Accès Hôtel de Ville et Stationnement

Le stationnement est interdit dans la cour d'honneur.
Les voitures appartenant au cortège pourront stationner sur le parking de la mairie, impasse des Carmes, le samedi en fonction des places disponibles ou sur les parkings situés aux alentours de la mairie, allées du Consul Dupuy, place de la cathédrale, berges du Tarn...

## Déroulement de la cérémonie

1. Les mariés doivent impérativement arriver à l'heure. L'officier d'Etat civil célèbrera en priorité les cérémonies de mariage conformes à l'horaire enregistré initialement. Le cas échéant, le mariage arrivé en retard pourrait ne pas être célébré en fonction des contraintes municipales de l'Élu. Les mariés assumeront les conséquences du non respect de ces dispositions.
2. La prise de photos et de films est autorisée dans la mairie.
3. Le déploiement de drapeaux est interdit dans la cour de la mairie, dans le hall d'accueil, sur le bâtiment de l'Hôtel de Ville et dans la Salle des Mariages.
4. Le jet de petits cœurs en papier ou de pétales de rose est autorisé à l'extérieur de l'Hôtel de Ville. Le jet de riz est également autorisé.
5. Les mariés et leurs invités sont priés de quitter l'Hôtel de Ville sitôt après la cérémonie pour ne pas gêner les cortèges suivants.
6. Les débordements, les cris excessifs et la musique sont interdits dans l'eceinte de la Mairie par respect pour les autres cérémonies en cours.

## Le Cortège

De manière générale en centre ville :

- Le cortège des mariés s'engage à respecter le code de la route, à faire attention aux piétons et s'en tenir aux limitations de vitesse. L'obstruction à la circulation urbaine n'est pas autorisée pour le cortège.
- Tout débordement ou bruit excessif est interdit, notamment l'utilisation intempestive des quads et des motos.
- L'utilisation du klaxon en continu est interdit.
- Toute infraction au Code de la Route pourra être sanctionnée par la Police.

## La signature de la charte

Les mariés s'engagent, par la signature de cette charte, à ce que la cérémonie de mariage se déroule en harmonie avec la vie des habitants de Montauban et de ses environs. Ils s'engagent à porter à la connaissance de leurs proches le contenu de cette charte afin que le cortège respecte les règles de bonne conduite et de sécurité.

**La Ville de Montauban vous souhaite une très belle cérémonie et beaucoup de bonheur.**

- Nom et prénom des futurs époux

- Date du mariage et heure prévue

Signature des futurs mariés
précédée de la mention *"Lu et Approuvé"*